

Nr. 6905 din 12.11.2021

ANUNȚ CONCURS

Potrivit prevederilor art. 478 – 479 , art.618 alin.(22) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare , privind Codul Administrativ și art. 126-127 din H.G. nr. 611/2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor public, cu modificările și completările ulterioare, **vă înștiințăm** că , Primăria comunei Rodna, cu sediul în Rodna, str. Principală, nr.756, județul Bistrița – Năsăud, **va organiza concurs /examen de promovare în grad profesional imediat superior** pentru doi funcționari publici de execuție din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Rodna care, îndeplinesc condițiile pentru promovare , cu încadrarea în fondurile bugetare alocate pentru cheltuielile de personal în anul 2021 , după cum urmează:

Nr. crt.	Compartimentul din cadrul autorității publice locale	Numele și prenumele funcționarului public	Funcția publică de execuție deținută			Funcția publică de execuție în care avansează în grad		
			Clasa	Grad	Gra-dația	Clasa	Grad	Gra-dația
1.	Compartimentul Evidență Agricolă Cadastru și Fond Funciar,Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Sistematizare și Disciplină în Construcții, Silvicultură	Măricuț Tinuț-Iacob	Inspector , Clasa I	Asistent	4	Inspector , Clasa I	Principal	4
2.	Compartimentul registratură, relații cu publicul, resurse umane, monitorizare proceduri administrative, stare civilă.	Culcă Nicoleta	Inspector , Clasa I	Principal	5	Inspector , Clasa I	Superior	5

Condițiile de participare la concurs/ examen de promovare în grad, sunt cele prevăzute de art. 479 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare , privind Codul Administrativ și anume:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- să fi obținut cel puțin calificativul «bine» la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;
- să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentei legi.

Concursul/examenul de promovare se organizează la sediul Primăriei comunei Rodna , în data de **15 decembrie 2021, ora 10,00** proba scrisă, iar proba de interviu se va desfășura în conformitate cu prevederile art 56 din Hotărârea de Guvern nr.611/2008 , cu modificările și completările ulterioare.

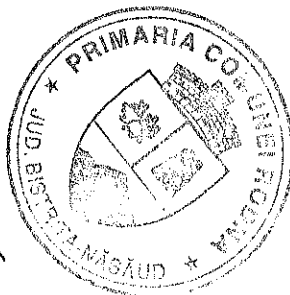
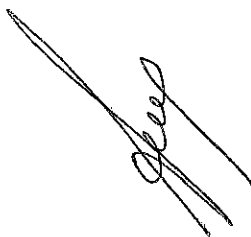
Dosarele de înscriere la concursul /examenul de promovare în grad se depun la Primăria comunei Rodna, str.Principală,nr.756, județul Bistrița - Năsăud, cod poștal 427245, la compartimentul resurse umane , în

termen de 20 zile de la data afișării anunțului privind organizarea concursului/examenului de promovare în grad profesional , respectiv până la data de **3 decembrie 2021** și vor cuprinde în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.127 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare și anume:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate ;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- d) dovada obținerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii, sau a urmării unei forme de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- e) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Relațiile suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Rodna.

PRIMAR,
GRAPINI VALENTIN - IOSIF



SECRETAR GENERAL U.A.T.,
NACU RODICA



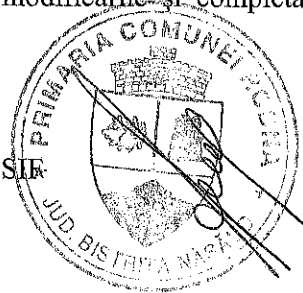
BIBLIORGAFIA

pentru concursul de promovare în grad
organizat la data de 15 decembrie 2021 (proba scrisă)

**Compartimentul Evidență Agricolă Cadastru și Fond Funciar, Urbanism, Amenajarea Teritoriului,
Sistematizare și Disciplină în Construcții, Silvicultură**

1. Constituția României, republicată;
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
5. Ordonanța de Guvern nr.28/2008 , privind Registrul Agricol, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 17/2014, privind unele măsuri de reglementare a vânzării și cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce detin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 18/1991 a fondului funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR,
GRAPINI VALENTIN - IOSIE



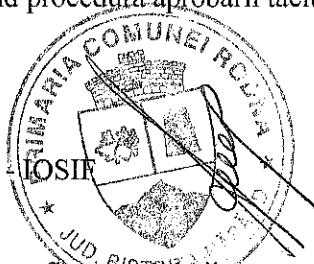
Notă: La studierea actelor normative din bibliografie, candidații vor avea în vedere toate republicările, modificările și completările intervenite până la data depunerii dosarelor de concurs.

BIBLIORGAFIA

pentru concursul de promovare în grad
organizat la data de 15 decembrie 2021 (proba scrisă)
**Compartimentul registratură, relații cu publicul, resurse umane,
monitorizare proceduri administrative, stare civilă.**

1. Constituția României, republicată;
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr.544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 52/2003, privind transparenta decizională în administrația publică, republicată;
7. Legea nr. 16/1996, privind arhivele naționale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordonanța de Guvern nr.27/2002, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordonanța de Guvern nr.33/2002, privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autorități publice centrale și locale, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordonanța de Urgență a Guvernului 27/2003, privind procedura aprobării tacite, cu modificările și completările ulterioare;

PRIMAR,
GRAPINI VALENTIN LOSIF



Notă: La studierea actelor normative din bibliografie, candidații vor avea în vedere toate republicările, modificările și completările intervenite până la data depunerii dosarelor de concurs.