

HOTĂRÂREA Nr. 9
din 04 martie 2021

privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al comunei RODNA, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România

Consiliul local al comunei Rodna întrunit în ședință ordinară în prezența a 13 consilieri din totalul de 14 consilieri aleși;

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de consilierului local USR, Boldiș Cornelia – Alexandra;
- Referatul de aprobare a consilierului local USR, Boldiș Cornelia – Alexandra prin care supune spre aprobarea Consiliului Local al comunei Rodna a Proiectului de Hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al comunei RODNA, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, înregistrat sub nr. 197 din 15. 01.2021;

- Raportul compartimentului de resort întocmit de către doamna Seni Andreea – Elena, manager de proiecte în cadrul Primăriei comunei Rodna, înregistrat sub nr.377 din data de 21.02.2021 ;

- Procesul - verbal nr.280 din data de 19.01.2021 de afișare a proiectului de act normativ privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al comunei Rodna, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România;

- Procesul - verbal nr. 738 din 05.02.2021 de ridicare a anunțului de afișare a proiectului de act normativ privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al comunei Rodna, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România;

- Avizul Comisiei pentru activități economico – financiare; muncă și protecție socială; administrație publică; drepturile omului ; relații cu cetățenii; problemele minorităților , înregistrat sub nr.1342 din data de 01.03.2021;

- Avizul Comisiei pentru agricultură, silvicultură, amenajarea teritoriului și urbanism, protecție mediu și turism, administrarea domeniului public și privat al comunei, integrare europeană, înregistrat sub nr. 1468 din data de 03.03.2021 ;

- Avizul Comisia pentru învățământ ; sănătate și familie; activități social – culturale; culte; protecție copii , tineret și sport ; juridică și de disciplină , înregistrat sub nr.1424 din data de 03.03.2021;

În conformitate cu:

- Prevederile art.3 alin.(3) , art.4 din Ordonanța de Guvern nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată , cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile art.4 alin.(2) litera „a – c”, art.5, art.14 din Hotărârea de Guvern nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 82/2001, privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile Legii nr. 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile Legii nr. 82/1991 a contabilității, republicată;

- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare,

- Prevederile art. 1 alin. (2), art. 2, art.4 ,litera b), art.7 alin. (2) , alin. (4) , alin.(5) din Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

- Prevederile art.5 alin. (1) litera a) din Legea nr.544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public;

În temeiul prevederilor art.129 alin.(1), art.133 alin.(1) , art.136 alin.(1), art.139 alin. (1), art.196 alin. (1) litera a) , art.197 alin.(1), alin.(2) și alin.(4) și art.198 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/ 2019, cu modificările și completările ulterioare, privind Codul administrativ,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. – Se aprobă Regulamentul pentru stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al comunei RODNA, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Rodna, prin compartimentul buget - finanțe, contabilitate, administrativ și economic și compartimentul evidență agricolă, cadastru și fond funciar, urbanism, amenajarea teritoriului, sistematizare și disciplina în construcții, din cadrul Primăriei comunei Rodna.

Art.3. – Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al comunei Rodna în ședința extraordinară, cu respectarea prevederilor art.139 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/ 2019, cu modificările și completările ulterioare, privind Codul administrativ, respectiv cu un număr de **13** voturi « pentru », - voturi « împotriva », - voturi « abțineri » din numărul de **13** consilieri prezenți.

Art.4. – Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința cetățenilor prin afișare pe sit-ul www.comunarodna.ro și se comunică prin intermediul secretarului comunei Rodna cu :

- Primarul comunei Rodna ;
- Compartimentul buget - finanțe, contabilitate, administrativ și economic din cadrul primăriei comunei Rodna ;
- Compartimentul evidență agricolă, cadastru și fond funciar, urbanism, amenajarea teritoriului, sistematizare și disciplina în construcții din cadrul Primăriei comunei Rodna;
- Instituția Prefectului –Județul Bistrița –Năsăud , P-ța Petru Rareș, nr.1, județul Bistrița – Năsăud.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
BOLDIȘ CORNELIA - ALEXANDRA
COMUNEI,

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL

NACU RODICA

ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD
04.03.2021
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
RODNA

Anexa nr.1 la
Hotărârea Consiliului Local nr.9 /

REGULAMENT
privind stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul
local al comunei RODNA, pentru unitățile de cult aparținând
cultelor religioase recunoscute din Romania

Capitolul I – Dispoziții generale

A.SCOP ȘI DEFINIȚII:

1. Prezentul regulament are ca scop stabilirea cadrului general și a procedurii de acordare a unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al comunei RODNA pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România.

2. Reglementările legale în vigoare pe baza cărora a fost elaborat acest regulament sunt:

- Ordonanța de Guvern nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare aduse prin Ordonanța de Guvern nr. 11/2014;

- Hotărârea de Guvern nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de Guvern nr. 82/2001, privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare aduse prin Hotărârea de Guvern nr. 984/2014;

- Legea nr. 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 70/2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată;

- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare.

3. În înțelesul prezentului regulament, **termenii și expresiile** de mai jos au următoarea semnificație:

a- cultele recunoscute - persoane juridice de utilitate publică care se organizează și funcționează în baza prevederilor constituționale și ale Legii nr. 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor.

b- unitate de cult - se înființează și se organizează de către culte, în mod autonom, potrivit propriilor statute, regulamente și coduri canonice, conform art. 14 din Legea nr. 489/2006.

c- lăcaș de cult - imobil în care se oficiază respectiv: biserică, templu, casă de rugăciune, ansamblu monahal, clopotniță, arhondaric, trapeză, paraclis, chilie și alte clădiri și dependințe asimilate acestora;

d- sprijin financiar - sume alocate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, în condițiile legii.

B.DOMENIUL DE APLICARE:

4. Prevederile prezentului regulament se aplică pentru alocarea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al comunei RODNA, în conformitate cu prioritățile stabilite prin Strategia de dezvoltare a comunei RODNA în perioada 2021-2025.

5. Sprijinul financiar se poate acorda pentru completarea fondurilor proprii ale unităților de

cult destinate:

- a) - întreținerii și funcționării unităților de cult fără venituri sau cu venituri mici;
- b) - construirii, în condițiile aprobării documentațiilor tehnico-economice potrivit reglementărilor în vigoare, precum și reparării lăcașurilor de cult;
- c) - conservării și întreținerii bunurilor de patrimoniu aparținând cultelor religioase;
- d) - desfășurării unor activități de asistență socială și medicală ale unităților de cult;
- e) - amenajării și întreținerii muzeelor cultural-religioase;
- f) - construirii, amenajării și reparării clădirilor având destinația de așezăminte de asistență socială și medicală ale unităților de cult;
- g) - construirii și reparării sediilor administrative ale eparhiilor sau ale centrelor de cult;
- h) - construirii și reparării sediilor unităților de învățământ teologic, proprietate a cultelor recunoscute.

6. Consiliul local are obligația de a comunica anual Secretariatului de Stat pentru Culte sumele alocate în conformitate cu prevederile punctului 5.

C. PREVEDERI BUGETARE:

7. Programele și proiectele de interes public vor fi selecționate pentru finanțare în limita prevederilor bugetare anuale aprobate de Consiliul local al comunei RODNA, stabilit potrivit prevederilor legale referitoare la elaborarea, aprobarea, executarea și raportarea bugetului local.

Capitolul II - Procedura de acordare a sprijinului financiar de la bugetul local al comunei RODNA

8. Procedura de acordare a sprijinului financiar pentru unitățile de cult recunoscute din România se desfășoară în următoarele **etape**:

- a) - publicarea anunțului de participare;
 - b) - înregistrarea documentației de solicitare a sprijinului financiar; ulterior desfășurării procedurii anuale de selecție, se poate acorda sprijin financiar doar în cazul apariției unor proiecte de interes local de importanță majoră sau a unor situații de urgență și în limita prevederilor bugetare anuale aprobate de Consiliul local al comunei RODNA;
 - c) - verificarea eligibilității, înregistrării și a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară a solicitantului;
 - d) - evaluarea și selecția cererilor;
 - e) - comunicarea rezultatelor;
9. Documentația va fi întocmită în limba română.
10. Suma solicitată va fi exprimată exclusiv în lei.

11. Sprijinul financiar alocat de la bugetul local al comunei RODNA se acordă pe baza următoarelor **documente**:

- a) - cerere-tip - anexa 1 (formular de solicitare de sprijin financiar de la Consiliul local al comunei RODNA pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România);
- b) - devizul de lucrări pentru construcții și reparații, întocmit potrivit reglementărilor în vigoare, pentru lucrările rămase de executat, datat pe anul în curs și vizat de diriginții de șantier;
- c) - copie de pe autorizația de construire, eliberată potrivit Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau legislației aplicabile în țara pe teritoriul căreia se află lăcașul de cult aparținând cultului recunoscut din România;
- d) - în cazul solicitărilor privind asistența socială, se va depune proiectul acțiunii respective, inclusiv devizul aferent; documentația va fi înaintată Direcției de Asistență Socială și Medicală, Serviciul Protecție Socială, cu respectarea legislației în vigoare;
- e) - copie a certificatului de înregistrare fiscală;
- f) - adeverință certificată de bancă sau copia unui extras bancar, conform cu originalul, prin

care este precizat codul IBAN al unității de cult solicitante;

g) - documente care să ateste dreptul de a desfășura activități medicale sau sociale, după caz;

h) - declarația pe propria răspundere a solicitantului că va folosi sprijinul financiar solicitat exclusiv pentru realizarea lucrărilor menționate în documentația atașată cererii, conform formularului tip-anexa 2;

i) - acte care să ateste proprietatea asupra imobilelor în care se desfășoară activități sociale, medicale și de învățământ teologic pentru care se solicită sprijin financiar;

j) - certificate fiscale care să ateste că solicitantul nu are datorii la bugetul de stat și local, în anul fiscal anterior depunerii cererii de sprijin financiar;

k) - în cazul monumentelor istorice și al bunurilor din patrimoniul cultural național, se va prezenta și o copie a avizului eliberat de instituțiile specializate în domeniul patrimoniului cultural național, potrivit legislației în vigoare privind restaurarea și conservarea monumentelor istorice și a bunurilor din patrimoniul cultural național;

l) - în cazul lucrărilor de pictură a lăcașurilor de cult aparținând Bisericii Ortodoxe Române, se va prezenta și copia avizului eliberat de către Comisia pentru pictură bisericească;

m) - pentru celelalte necesități ale unităților de cult, cererea de sprijin financiar va fi însoțită de documente specifice tipului de activitate în care se încadrează solicitarea;

n) - fotografii ce atestă stadiul existent al obiectivului ce impune executarea de lucrări pentru care se solicită sprijin financiar;

12. Documentațiile incomplete vor putea fi completate în termen de maximum 30 de zile de la data depunerii cererii; în caz contrar, acestea nu vor fi propuse pentru alocarea fondurilor solicitate. Pentru lucrările propuse în devizul ce însoțește documentația necompletată în termenul de 30 de zile, unitatea de cult va putea depune o nouă cerere de alocare a unui sprijin financiar în următoarea luna calendaristică.

Capitolul III - Condiții de eligibilitate

13. Vor fi supuse evaluării numai solicitările care întrunesc următoarele **criterii de selecție**:

a) - proiectele sunt de interes public local;

b) - este dovedită capacitatea organizatorică și funcțională a solicitantului sprijinului financiar prin: - precizarea proiectelor desfășurate în anul calendaristic anterior și gradul de realizare a acestora;

- indicarea surselor de finanțare ale proiectului.

14. **Nu sunt selectate** programele și proiectele aflate în una din următoarele situații:

a) - documentația prezentată este incompletă;

b) - solicitanții au conturile bancare blocate;

c) - solicitanții nu și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local;

Capitolul IV - Evaluarea și selecția cererilor de sprijin financiar

15. Analiza și verificarea cererilor în vederea alocării sprijinului financiar de la bugetul local al comunei RODNA se va face de către o comisie de evaluare, stabilită prin Hotărâre a Consiliului Local.

16. Selecția constă în ierarhizarea cererilor depuse în funcție de valoarea și importanța necesităților unităților de cult și stadiul lucrărilor.

17. Comisia de evaluare va întocmi un proces verbal care va sta la baza Proiectului de Hotărâre prin care se propune alocarea sumelor către unitățile de cult solicitante.

Capitolul V - Acordarea sprijinului financiar

18. Acordarea sprijinului financiar pentru unitățile de cult, aparținând cultelor religioase

recunoscute în România, se face în limita sumelor prevăzute anual în bugetul local cu această destinație, prin hotărâre a Consiliului local, cu încheierea unui protocol de finanțare (Anexa nr. 4 la prezentul Regulament) între autoritatea publică locală și unitatea de cult beneficiară.

19. Protocolul de finanțare se încheie în termen de 30 de zile de la data adoptării hotărârii prin care a fost alocat sprijinul financiar de către Consiliul local al comunei RODNA; Comunicarea rezultatului selecției se face în mod public, pe site-ul www.comunarodna.ro și prin corespondență scrisă, trimisă prin poștă cu confirmare de primire.

Capitolul VI - Controlul modului de utilizare a sprijinului financiar acordat unităților de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România

20. Protocoalele de finanțare vor prevedea, sub sancțiunea nulității, calitatea Compartimentului Audit din cadrul Primăriei și a Curții de Conturi de a exercita controlul financiar asupra utilizării fondurilor publice de către unitățile de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute din România.

21. Nerespectarea prevederilor prezentului regulament de către beneficiarul sprijinului financiar alocat atrage după sine sistarea finanțării și recuperarea sumelor utilizate necorespunzător.

22. În vederea utilizării sprijinului financiar acordat de la bugetul local al comunei RODNA, documentele se vor adresa Compartimentului buget - finanțe, contabilitate, administrativ și economic din cadrul primăriei comunei Rodna, avându-se în vedere următoarele:

a) - toate documentele justificative, prezentate în copii xerox, vor purta mențiunea «conform cu originalul» și vor fi certificate prin semnătura beneficiarului ajutorului financiar. Documentele justificative trebuie să fie întocmite potrivit reglementărilor în vigoare privind activitatea financiar-contabilă;

b) - nu se vor admite la justificare documente care conțin achiziții de materiale sau servicii, altele decât cele pentru care a fost acordat sprijinul financiar, care nu sunt cuprinse în devizul înaintat pentru obținerea sprijinului financiar;

c) - documentele justificative trebuie să fie lizibile și să nu prezinte ștersături; nu se admit documente trimise prin fax;

d) - facturile fiscale vor fi însoțite de dispoziții de plată, ordine de plată, chitanțe, bonuri de casă, extrase privind viramente bancare, după caz;

e) - chitanțele care atestă plăți trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele: scopul plății, operațiunea pentru care se face plata, numărul și data eliberării. Chitanțele care atestă plăți vor fi utilizate doar în cazurile în care nu se întocmesc facturi fiscale;

f) - chitanțele de mână prin care se atestă anumite plăți-pentru pictură și procurări de materiale de la particulari-trebuie să cuprindă în mod obligatoriu numele și prenumele vânzătorului, în clar, precum și seria și numărul actului de identitate al acestuia. Chitanțele vor fi certificate de un împuternicit al primarului comunei RODNA;

g) - actele justificative vor cuprinde în mod obligatoriu copia extrasului de cont bancar prin care se face dovada primirii banilor sau chitanța de înregistrare în evidența contabilă a unității de cult beneficiare a sprijinului financiar alocat;

h) - pentru lucrările de pictură bisericească se vor trimite o copie a documentului de plată și o copie a ordinului de plată prin care s-au virat impozitul pe venit, contribuțiile individuale de asigurări sociale, asigurări sociale de sănătate și asigurări de șomaj, conform legii, în cazul în care lucrările de pictură sunt executate ca activitate dependentă, de un pictor angajat de unitatea de cult, prin contract de prestări de servicii încheiat în baza Codului civil. Pentru lucrările de pictură de restaurare bisericească executate de către o persoană fizică autorizată se vor trimite documentele justificative prevăzute la litera d);

i) - documentele justificative vor fi transmise până cel mai târziu la data de 31 decembrie a fiecărui an. În cazul primirii sprijinului financiar în cursul trimestrului IV, justificarea se va face în

cel mult 180 de zile de la primirea acestuia;

j) - facturile aferente executării lucrărilor de construcție, reparație, pictură, vor fi însoțite, după caz, de situații de lucrări, contracte, acte adiționale, anexe contract/contracte, note privind stadiul lucrărilor, vizate de diriginții de specialitate;

k) - pentru sprijinul financiar alocat, indiferent pentru care dintre categoriile lucrărilor prevăzute la cap. I, art. 5 din regulament, solicitantul va depune alături de documentele justificative și un raport de justificare a utilizării sprijinului primit.

l) - facturile de avans vor fi însoțite de facturi de regularizare a avansului;

m) - actele justificative vor fi însoțite de fotografii care atestă stadiul lucrărilor executate, la data justificării.

23 .Nu se admit la justificare facturi emise sau plătite înainte de primirea sprijinului financiar.

24. Unitățile de cult care nu justifică sprijinul financiar conform termenelor precizate la pct. 22, litera i) sunt obligate să restituie sumele rămase nejustificate în maximum 30 de zile de la expirarea termenului de justificare.

25. Sumele alocate ca sprijin financiar, conform prevederilor cap. I pct. 5 din regulament, vor fi transmise direct solicitantului, integral ori eșalonat, cu informarea unității centrale de cult. Sumele vor fi virate cu respectarea graficului de eșalonare pe care solicitantul trebuie să îl depună în vederea semnării protocolului de finanțare, conform Anexei 5 la prezentul Regulament.

26. Pentru acordarea tranșei a doua și a următoarelor tranșe este obligatorie justificarea sumei primite anterior.

Capitolul VII - Dispoziții finale

27. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare în legătură cu procedura de selecție se va transmite de către solicitanți sub formă de document scris. Orice document scris trebuie înregistrat la registratura Primăriei comunei RODNA.

28. La depunerea documentelor justificative aferente acordării sprijinului financiar, unitatea de cult va depune, la registratura Primăriei RODNA, și un raport financiar al lucrărilor executate, care va evidenția și cofinanțarea lucrărilor de către cultul religios (dacă există) - din surse proprii sau din alte surse.

29. Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare.

30. Prevederile regulamentului vor fi aplicate oricăror forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, sprijin financiar acordat începând cu anul 2021.

31. Următoarele anexe fac parte integrantă din prezentul regulament:

Anexa 1 - formular de solicitare de sprijin financiar de la Consiliul local al comunei RODNA pentru unitățile de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute în România,

Anexa 2 - declarație pe proprie răspundere a reprezentantului unității de cult;

Anexa 3 - raport de justificare pentru sumele primite ca sprijin financiar de la bugetul local al Comunei Rodna;

Anexa 4 - protocol de finanțare;

Anexa 5 - grafic de eșalonare a sumelor alocate de către bugetul local

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
BOLDIȘ CORNELIA - ALEXANDRA
COMUNEI,

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL

RODICA

ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA - NĂSĂUD
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RODNA

Anexa nr.1 la
REGULAMENT

**FORMULAR DE SOLICITARE DE SPRIJIN FINANCIAR
de la Consiliul local al comunei RODNA pentru unitățile de cult
aparținând cultelor religioase recunoscute în România**

1. Unitatea de cult solicitantă
2. Cultul/Eparhia
3. Adresa completă a unității de cult
solicitante:
localitatea,str..... nr.....,
județul.....,
codul poștal, tel, fax, e-
mail,
Adeverința de funcționare nr. din data de,eliberată
de
Adresa completă a obiectivului (în cazul în care diferă de adresa unității de
cult).....
4. Număr de enoriași
5. Structura de conducere a unității de cult:
Numele, Prenumele, profesia,
funcția,
locul de muncă,
6. Codul fiscal nr. din data deemis
de
7. Numărul contului bancar deschis
la
banca sucursala/filiala/agenția,
- 8.Numele persoanelor cu drept de
semnătură.....
- 9.Experiența anterioară:

DA (precizați proiectul desfășurat în anul calendaristic anterior)

.....

.....

.....

.....

NU.

10.Date tehnice privind proiectul pentru care se solicită sprijinul financiar

11.Titlul de proiect

.....

.....

12. Oportunitatea proiectului în raport cu prioritățile comunității:

13.Beneficiari:

.....

14.Grupul-țintă:, număr de persoane

15.Durata în

timp:

16.Descrierea

proiectului:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

17.Date privind coordonatorul programului/proiectului:

numele

prenumele, profesia,

funcția, locul de

muncă

18.Precizați dacă dispuneți și de alte surse de finanțare pentru proiectul prezentat :

DA (dacă da, menționați numele organizației și valoarea sprijinului

financiar)

.....

.....

.....

.....

NU.

19. Sprijinul financiar solicitat de la bugetul local al comunei RODNA este

de:

.....lei.

Semnătură solicitantului

.....

Data

.....

Reprezentantul legal

.....

DECLARAȚIE

Subsemnatul,....., domiciliat în localitatea....., str..... nr....., bl....., ap....., județul....., cod poștal....., posesor al actului de identitate..... seria....., nr....., cod numeric personal....., în calitate de **reprezentant legal al unității de cult**, cunoscând prevederile Ordonanței de Guvern nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea de Guvern nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de Guvern nr. 82/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și prevederile din Codul penal privind falsul în declarații, **declar pe proprie răspundere**, următoarele:

- datele, informațiile și documentele prezentate în dosarul de solicitare a sprijinului financiar sau în dosarul de justificare a sumelor primite, corespund realității;

- unitatea de cult nu are datorii și obligații neachitate la scadență către persoane juridice ori bunuri urmărite în vederea executării silite;

- unitatea de cult pe care o reprezintă nu are datorii restante către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor sociale de sănătate, bugetele locale sau fonduri speciale;

- mă angajez ca sprijinul financiar care va fi alocat unității de cult să-l utilizez în scopul pentru care a fost solicitat și să-l justific integral, în condițiile legii;

- documentele depuse în scopul justificării sumelor alocate unității de cult nu au mai făcut obiectul justificării către alte instituții publice;

- certificatul de înregistrare fiscală și contul bancar aparțin unității de cult care a solicitat sprijinul financiar.

Reprezentantul unității de cult solicitante,

Semnătura,

cult

Vizat,

Consilier economic eparhial/Centru de

Data,

RAPORT DE JUSTIFICARE
PENTRU SUMELE PRIMITE CA SPRIJIN FINANCIAR de la bugetul local al
comunei RODNA

I.DATE GENERALE

1. Datele de identificare ale unității de cult:

Unitatea centrală de cult	
Hramul	
Denumirea unității de cult	
Localitatea	
Adresa unității de cult	
Județul	
Cod Fiscal	

2. Datele de identificare ale reprezentantului:

Numele reprezentantului	
Date personale (CNP)	
Telefon	

II. JUSTIFICAREA SUMELOR PRIMITE

1. Suma primită în anul în curs

1	Suma primită	
2	Valoarea devizului din dosarul de cerere	

3	Scopul pentru care a fost solicitată suma ¹	
---	--	--

¹ Construcție, reparații curente sau capitale, lucrări de pictură, asistență socială etc.

Finanțări primite de la bugetul local al comunei Rodna pentru unitatea de cult, în perioada (ultimii trei ani anteriori cererii de acordare a sprijinului financiar)

2. Scurtă descriere a lucrărilor efectuate

Detalierea completă a lucrărilor efectuate cu banii primiți de la bugetul local al comunei RODNA (inclusiv achiziționarea de materiale de construcție)

3. Finanțări primite de la bugetul local al comunei RODNA pentru unitatea de cult, în perioada (ultimii trei ani anteriori cererii de acordare a sprijinului financiar)

Nr. crt.	Anul	Suma (lei)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
...		

4. Finanțări primite pentru unitatea de cult de la alte autorități publice, altele decât Consiliul local al comunei RODNA (inclusiv fonduri europene), în perioada (ultimii trei ani anteriori cererii de acordare a sprijinului financiar)

Nr. crt.	Anul	Instituția	Suma (lei)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
...			

Declar pe propria răspundere că facturile și chitanțele prezentate spre justificare în dosarul prezentat nu au fost folosite la alte instituții ale statului pentru justificarea unor sume primite.

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 326 din Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

AVIZAT UNITATEA
CENTRALĂ DE CULT

SEMNĂTURĂ

PROTOCOL de FINANȚARE
nr..... din data de.....

Cap. I - PĂRȚILE CONTRACTANTE

Art.1. - **COMUNA RODNA**, reprezentat prin primar, domnul VALENTIN – IOSIF GRAPINI, cu sediul în RODNA, str. PRINCIPALĂ, nr. 756, județul BISTRIȚA - NĂSĂUD, , denumit în continuare instituția finanțatoare,

- **Cultul religios....., unitatea de cult**, reprezentată prin, cu sediul în localitatea, str....., nr....., județul, cod fiscal, cont, deschis la, având Statutul de organizare și funcționare recunoscut prin Hotărârea de Guvern nr...../....., publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr..... din, numit în continuare **Cultul recunoscut/unitatea centrală de cult** pentru unitatea de cult.....

în temeiul:

- Ordonanței de Guvern nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată , aprobată cu modificările și completările ulterioare prin Legea nr. 125/2002;

- Hotărârea de Guvern nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de Guvern nr. 82/2001, privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

- Regulamentului privind stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al comunei RODNA, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Rodna nr. 9 din 04.03.2021, au încheiat, de comun acord, prezentul protocol.

Cap. II – OBIECTUL

Art.2 .- Obiectul protocolului îl constituie stabilirea cadrului general și condițiile în care unitatea finanțatoare alocă sprijin financiar unității de cult pe baza

dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 125/2002, modificată și completată și a normelor metodologice pentru aplicare ale acesteia, aprobate prin HG nr.1470/2002, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârea Consiliului Local al comunei Rodna nr. 9 din 04.03.2021.

- Sprijinul financiar de la bugetul local al comunei RODNA este în valoare de,fiind alocat pentru,conform HCL nr. 9 din 04.03.2021.

Cap. III DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.3. - Cultul recunoscut, prin unitățile sale locale și centrale de cult, poate beneficia de sprijin financiar, în limita prevederilor bugetare anuale, în condițiile legii.

Art.4. - În cadrul procesului de alocare a sprijinului financiar de la bugetul comunei RODNA către unitățile de cult componente, cultul recunoscut are următoarele drepturi și responsabilități:

a) - de a verifica și aviza, prin centrele eparhiale sau, după caz, structuri locale similare, documentația prin care unitatea de cult din subordine solicită unității finanțatoare sprijin financiar în baza Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 125/2002, modificată și completată și a normelor de aplicare ale acesteia;

b) - de a urmări corectitudinea și respectarea termenelor pentru justificarea sumelor primite ca sprijin financiar, în conformitate cu Ordonanța de Guvern nr. 82/2001, și destinația fondurilor alocate prin certificarea documentelor transmise unității finanțatoare;

c) - are obligația să ia măsurile necesare direct sau prin centrele eparhiale, după caz, pentru ca unitățile de cult din subordine care au primit sprijin financiar de la unitatea finanțatoare și nu l-au justificat în termenul legal să restituie la bugetul local suma nejustificată.

Art.5. - Cultul recunoscut va coopera și va sprijini reprezentanții unității finanțatoare în activitatea de verificare pe teren a obiectivelor pentru care se solicită sau a fost acordat sprijin financiar.

Art.6. - În situația în care unitatea finanțatoare nu poate vira fondurile financiare direct unității de cult solicitante, ci le transmite prin intermediul cultului recunoscut sau centrului eparhial, după caz, acesta din urmă are obligația de a transmite întreaga sumă alocată de către unitatea finanțatoare unității beneficiare în cel mult cinci zile lucrătoare.

Art.7. - Părțile pot stabili, de comun acord, un calendar al întâlnirilor cu reprezentanții cultului recunoscut sau centrelor eparhiale, după caz, în vederea justificării integrale a sumelor primite.

Art.8. - Unitatea finanțatoare are dreptul de a nu mai alocă timp de trei ani sprijin financiar pentru unitățile de cult care nu justifică fondurile alocate, iar timp de un an unităților de cult care le-au justificat cu întârziere.

Art.9. - Unitatea finanțatoare are dreptul de a fi prezent, prin reprezentantul său, la recepția lucrărilor de construire sau reparare a bisericilor realizate și cu sprijinul său.

Art.10. - Unitatea finanțatoare are dreptul de a solicita periodic cultului recunoscut situația privind folosirea și justificarea fondurilor alocate unităților din subordinea sa.

Art.11. - Modul de utilizare a sprijinului financiar pentru unitățile de cult recunoscute din România se supune controlului compartimentului de specialitate din Primăria comunei RODNA, Biroul de Audit public intern, potrivit legii. Curtea de Conturi exercită controlul financiar asupra utilizării fondurilor publice de către unitățile de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute din România.

Art.12. - Unitatea finanțatoare are obligația să sesizeze organelor de control, în cazul existenței unor indicii temeinice privind folosirea ilegală a fondurilor alocate unităților de cult.

Art.13. - La depunerea documentelor justificative aferente acordării sprijinului financiar, unitatea de cult va depune, la registratura Primăriei comunei RODNA, și un raport financiar al lucrărilor executate, care va evidenția și cofinanțarea lucrărilor de către cultul religios (dacă există) - din surse proprii sau din alte surse.

COMUNA RODNA
Primar,

CULTUL RELIGIOS/Unitatea de cult

GRAFIC DE EȘALONARE
a sumelor alocate de către bugetul local al comunei RODNA
pentru anul.....

1. Număr de înregistrare la unitatea de
cult,

2. Unitatea centrală de cult:
.....,

3. Unitatea de
cult:,

4. Date de contact (adresă, telefon, persoană de
contact)

.....
...,

5. Cod
fiscal:,

6. Destinație sumă conform Hotărârii Consiliului Local al comunei Rodna nr. 9 din
04.03.2021.

.....
....

.....
....

.....
....

Nr. crt.	Tranşa	Suma	Tipul lucrărilor	Observații

Vizat,
Unitatea centrală de cult

Reprezentant unitate de cult
RODNA,

Data